



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ A JUDEȚULUI ARAD

310036-Arad, str. Andrei Șaguna, nr. 1-3

Tel. 0257. 254. 438 ; Fax: 0257. 230. 010

web: www.dsparad.ro, e-mail: secretariat@dsparad.ro

Operator date cu caracter personal nr.34651

Nr. 204 / 14.01.2025

RAPORT

**referitor la organizarea și desfășurarea activității
de primire, evidență, examinare și soluționare a petițiilor,
precum și de primire a cetățenilor în audiență pentru semestrul II al anului 2024**

A. Nr. total de petiții 137 din care:

- a) **8** au constituit sesizări privind nemulumiri ale cetatenilor legate de servicii medicale si/sau conditii igienico-sanitare;
- b) **104** au constituit sesizări privind nemulumiri ale cetatenilor legate de mediul de munca, viata, habitat;
- c) **8** au constituit sesizări privind nemulumiri ale cetatenilor legate de igiena alimentatiei
- d) **6** au constituit sesizări privind nemulumiri ale cetatenilor legate de diverse servicii prestate de catre agenti economici catre cetateni
- e) **1** au fost scrisori de multumire
- f) **0** a fost revenire cu aceeași problema
- g) **10** au reprezentat diverse cereri si sesizari;

B. Din totalul de petiții, au fost primite:

- a) **0** de la Parlamentul României, **0** de la Guvernul României, **0** de la Administrația Prezidențială
- b) **16** de la persoane juridice;
- c) **87** de la persoane fizice;
- d) **33** redirectionate de la alte institutii de stat
- e) **1** autosesizari
- f) **1** anonim
- g) **0** de la organizații nonguvernamentale;
- h) **94** prin e-mail, **16** prin posta, **28** depuse personal, **0** telefonic

C. Din totalul de petiții primite, 47 au fost redirectionate , pentru competență de soluționare, către alte instituții abilitate ale statului;

D. Petițiile au fost soluționate astfel:

- a) **85** pozitiv sau parțial pozitiv;
- b) **0** negativ;
- c) **2** sunt în curs de soluționare;
- d) **9** clasate direct.

E. Din totalul de 1 petent primit în audiență:

- a) 0 au fost consiliați de personalul de relații cu publicul și au depus 0 petiții;
- b) 0 au fost îndrumați către alte instituții/structuri pentru competență soluționare;
- c) 1 au fost primiți de conducerea instituției/structurii.

Din analiza activității desfășurate pe linia soluționării petițiilor și a primirii cetățenilor în audiență, a rezultat îndeplinirea obiectivelor cuprinse în programul de măsuri pentru combaterea birocrăției în activitatea de relații cu publicul aprobat prin H.G. 1723/2004.

Nu au existat situații de depășire a termenului legal de soluționare a petițiilor, iar personalul desemnat monitorizează în permanență activitatea de primire, înregistrare și soluționare a petițiilor.

DIRECTOR EXECUTIV
DR. IRIMIE CECILIA GABRIELA



Întocmit
Cons. Alisa Oana Bătrîn

A blue ink signature, likely of the official mentioned in the text above.