

FIȘA POSTULUI

Nr.

Denumirea postului: asistent medical debutant, specialitatea igienă și sănătate publică

Nivelul postului: contractual de execuție

Scopul principal al postului: Protejarea sănătății publice și prevenirea îmbolnăvirilor asociate factorilor de risc din mediul de viață

Vechimea în specialitate necesară: -

Condiții specifice privind ocuparea postului:

1.Studii de specialitate Școala postliceală sanitară

2.Perfecționări (specializări): igienă și sănătate publică

3.Cunoștințe de operare/programare pe calculator (necesitate și nivel): DA, începător (operare)

4.Limbi străine (necesitate și grad de cunoaștere): nu e cazul

5.Abilități, calități și aptitudini necesare: Bună cunoaștere a legislației, imparțialitate, corectitudine.

6.Cerințe specifice (de exemplu, călătorii frecvente, delegări, detașări): nu e cazul

7.Competența managerială (cunoștințe de management, calități și aptitudini manageriale): nu e cazul

Atribuțiile postului:

Desfășoară la nivel teritorial activitățile medicale cuprinse în programele naționale de sănătate privind protejarea sănătății și prevenirea îmbolnăvirilor asociate factorilor de risc în relație cu mediul de viață și de muncă, aprovizionarea cu apă potabilă și unitățile de îngrijire medicală și medico-socială de toate categoriile.

Participă la derularea programelor de sănătate specifice la nivel județean, monitorizarea, evaluarea și raportarea indicatorilor de activitate specifică și modul de utilizare a fondurilor alocate.

Participă la activități specifice pentru implementarea prevederilor legislative de protejare și promovare a mediului de viață organizat și natural.

Participă la întocmirea de rapoarte profesionale medicale de evaluare teritorială a stării de sănătate în relație cu mediul comunitar (apă potabilă, apă de îmbăiere, poluare organizată sau accidentală) și contribuie la realizarea sintezelor naționale din domeniu.

Participă la derularea în teritoriu a activității medicale specifice pentru implementarea prevederilor legislative din domeniul produselor biocide, al substanțelor chimice periculoase și al produselor cosmetice și de uz casnic.

Participă la monitorizarea pe plan teritorial activitatea de gestionare și neutralizare a deșeurilor medicale din toate categoriile de unități sanitare și elaborează propuneri pentru anihilarea/ameliorarea situațiilor de risc evaluat.

Monitorizează și participă la asigurarea calității apei potabile din teritoriu și elaborează propuneri pentru rezolvarea/ameliorarea situațiilor de risc evaluat sau anihilarea riscului constituit, în conformitate cu legislația în vigoare.

Participă la activitatea de evaluare a conformării la normele de igienă și sănătate publică a proiectelor de amenajare-construire și elaborează referatele de evaluare în vederea avizării/ autorizării sanitare sub îndrumarea medicului coordonator.

Colaborează și conlucrează cu administrația publică locală și cu instituțiile/serviciile specializate din domeniu, pentru implementarea și realizarea prevederilor legale privind calitatea mediului de viață și muncă și calitatea apei potabile.

Participă la elaborarea studiilor medicale populaționale privind starea de sănătate în raport cu factorii de mediu, radiații ionizante naturale și profesionale, mediul ocupațional și colectivități organizate.

Alte atribuții, în limita competențelor, la solicitarea personalului ierarhic superior, de Directorul Executiv al DSP, Directorul Executiv Adjunct DSP.

Sfera relațională: -

Intern:

a) Relații ierarhice:

- subordonat față de: Directorul Executiv al DSP, Directorul Executiv Adjunct al DSP

- superior pentru: nu e cazul

b) Relații funcționale: Cu celelalte compartimente din DSP

c) Relații de control: -

d) Relații de reprezentare: cu alte compartimente, instituții

Extern:

a) cu autorități și instituții publice: DA

b) cu organizații internaționale: NU

c) cu persoane juridice private: DA

Întocmit de:

Numele și prenumele: Dr. Surpat Margareta Mihaela- Medic Șef Departament Supraveghere în Sănătate Publică

Semnătura:

Data întocmirii :

Luat la cunoștință de către ocupantul postului

Numele și prenumele:

Semnătura

Data

Avizat de:

Numele și prenumele: Dr. Irimie Cecilia Gabriela - Director executiv

Semnătura

Data